

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS:

- **RVOE: SEG/00028/2005**
- **REGISTRO ANTE PROFESIONES: DGP621303**

Estudia la licenciatura en Administración de Empresas y prepárate ejercer una de las carreras con mayor demanda a nivel mundial. Aquí desarrollarás los conocimientos, habilidades y aptitudes para gestionar los recursos humanos, financieros y materiales, que permitan la estabilidad y el crecimiento de las organizaciones en que te desempeñes.

REQUISITOS:

- Acta de nacimiento (original y 2 copias).
- 2 copias de la CURP.
- 4 fotos tamaño infantil (blanco y negro).
- Certificado de bachillerato (original y 2 copias).

PLAN DE ESTUDIOS (8 SEMESTRES):

SEMESTRE 1

- ADMINISTRACIÓN
- CONTABILIDAD FINANCIERA
- MATEMÁTICAS I
- INFORMÁTICA I
- FUNDAMENTOS DEL DERECHO
- PRÁCTICAS DE LECTURA Y REDACCIÓN

SEMESTRE 2

- ADMINISTRACIÓN II
- CONTABILIDAD DE COSTOS
- MATEMÁTICAS II
- DERECHO CONSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVO
- INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA

SEMESTRE 3

- ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS
- ADMINISTRACIÓN FISCAL EN LAS ORGANIZACIONES
- MATEMÁTICAS FINANCIERAS
- INFORMÁTICA III
- DERECHO PRIVADO
- MICROECONOMÍA
- ESTADÍSTICA I
- INGLÉS I

SEMESTRE 4

- PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
- COMUNICACIÓN ADMINISTRATIVA
- COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL
- INFORMÁTICA IV
- DERECHO LABORAL
- MACROECONOMÍA
- ESTADÍSTICA II
- INGLÉS II

SEMESTRE 5

- ADMINISTRACIÓN DE COMPRAS Y ABASTECIMIENTO
- INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES I
- ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS I
- INGENIERÍA ECONÓMICA
- TOMA DE DECISIONES I
- INFORMÁTICA V
- ECONOMETRÍA
- INGLÉS II

SEMESTRE 6

- ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I
- INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES II
- TOMA DE DECISIONES II
- ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN
- ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS II
- MERCADOTECNIA I
- ALTA DIRECCIÓN
- INGLÉS IV

SEMESTRE 7

- ADMINISTRACIÓN FINANCIERA II
- EMPRENEDORES
- PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
- FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS
- COMERCIO INTERNACIONAL
- MERCADOTECNIA II
- SEMINARIO DE TESIS
- INGLÉS V

SEMESTRE 8

- ADMINISTRACIÓN DE LAS RELACIONES PÚBLICAS
- ADMINISTRACIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO
- ADMINISTRACIÓN HOTELERA
- DESARROLLO ORGANIZACIONAL
- AUDITORÍA ADMINISTRATIVA
- SEMINARIO DE MARKETING
- ELABORACIÓN DE TESIS
- INNOVACIONES TÉCNICAS DE LA ADMINISTRACIÓN

PERFIL DE EGRESO:

La y el egresado sabrá aplicar metodologías para la resolución de problemas en situaciones cambiantes y tendrá un criterio profesional para poder discernir en diversos entornos. El profesional contará con una preparación que lo hace adaptable y capaz de participar en el proceso de toma de decisiones eficientes, tendientes a optimizar el desempeño de la institución en el cual desarrolle su labor profesional.

NÚMEROS DE CONTACTO:

• **747-49-1-37-47** • **747-48-0-70-75**

 ius.edu.mx



[@SOY.IUS](https://www.facebook.com/soyius)



Calle Deportivo, manzana 1, lote 2, Col. Ampliación Unidad Deportiva. C.P. 39070, Chilpancingo de los Bravo, Gro.
(atrás del Palacio Nuevo de Gobierno)